

Rektor vydal na základě § 17 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a dále na základě ustanovení článku č. 5 Statutu Vysoké školy uměleckoprůmyslové v Praze účinného od 1. 9. 2017 tuto směrnici:

Zásady grantové soutěže pro studenty doktorského studia NERD

Směrnice rektora č. 2/2023
ze dne 30. 3. 2023

I. Základní ustanovení

1. Soutěž NERD (**N**etwork of **E**xcellence in **R**esearch for **D**ocotoral Degree Students, dále NERD) je zaměřena na podporu výzkumných projektů studentů doktorského studia na Vysoké škole uměleckoprůmyslové v Praze (dále UMPRUM).
2. Cílem NERD je zvýšit úroveň znalostí a dovedností Ph.D. studentů nezbytných pro jejich budoucí profesní uplatnění ve sféře výzkumu a vývoje.

II. Soutěžní podmínky

1. Soutěž NERD podpoří v rámci vyhlášených výzev výzkumné projekty vybraných studentů doktorského studia.
2. Výzva bude zveřejněna na webových stránkách UMPRUM v sekci Věda a výzkum a stanoví soutěžní lhůtu pro předkládání projektů a další časová i věcná upřesnění.
3. Návrh projektu si může podat student doktorského studia UMPRUM. Řešitel musí být studentem po celou dobu řešení projektu.
4. Soutěž je omezena na individuální projekty, tedy každý projekt má jednoho řešitele.
5. Každý projekt musí mít podporu mentora, tj. výzkumného či akademického pracovníka UMPRUM, který poskytuje řešitelům grantu odbornou a metodickou podporu, ale sám není součástí řešitelského týmu. Mentorem může být vedoucí disertační práce.
6. Délka studentského grantu je 3-10 měsíců. Doba realizace může být omezená výzvou pro jednotlivá kola v závislosti na finančních možnostech vyčleněných na tuto soutěž.
7. Téma studentského grantu může souviset s tématem disertační práce řešitele projektu, nebo výzkumné aktivity v rámci projektu mohou být součástí jiného zkoumaného tématu v rámci doktorského studia a výstupy projektu lze pro disertační práci použít.
8. Projekt nesmí být zároveň realizován ve Studentské grantové soutěži UMPRUM (SGS).
9. Jeden student může být v daný moment řešitelem pouze jednoho studentského projektu financovaného v rámci soutěže NERD.

10. Aktivity v rámci projektu by měly vést k dosažení výsledků uplatnitelných v rámci RIV/RUV¹. Posouzení těchto předpokladů bude součástí hodnocení studentského projektu a vyjádří se k němu i vedoucí disertační práce. Míru naplnění popíše student v rámci Závěrečné zprávy o činnosti a podloží ji dalšími přílohami (např. rukopis článku, připravené podklady k výstavě, program workshopu, atd.).
11. Řešitelé musí během realizace studentského grantu uskutečnit alespoň jednu vzdělávací/výzkumnou aktivitu v zahraničí (např. stáž, letní škola, výzkumný pobyt, aktivní účast na konferenci). Tyto aktivity lze realizovat v EU i mimo EU. V případě, že je vzdělávací/výzkumná aktivita realizována v zemi, kde je mateřský jazyk studenta všeobecně srozumitelný (např. Slovensko), musí být alespoň část aktivity realizována v cizím jazyce (např. prezentace příspěvku, text studie).

III. Podání návrhu projektu

1. Návrh projektu podává student v soutěžní lhůtě elektronicky přes odkaz zveřejněný ve výzvě. V rámci výzvy budou na webových stránkách školy zveřejněny potřebné formuláře a přílohy.
2. Žádost o studentský grant včetně všech příloh musí být zpracována a podána v anglickém jazyce.
3. Návrh projektu bude obsahovat zejména charakteristiku projektu, předpokládané výstupy, vzdělávací cíle, rozpočet projektu, CV studenta, vyjádření školitele disertační práce a souhlas mentora, CV mentora a další náležitosti stanovené přihláškou.

IV. Struktura finančních prostředků

1. NERD granty jsou financovány prostřednictvím jednotkových nákladů. Jednotkový náklad pokryje osobní náklady pro řešitele a ostatní náklady spojené s realizací projektu (cestovné, odborná literatura, drobná zařízení, materiál, software, externí vzdělávání apod.). Navíc je pro mentora určena jednorázová odměna (celkem 10 000,- Kč za dobu realizace projektu + zákonné odvody zaměstnavatele), jejíž vyplacení zajistí administrátor. Z grantu lze hradit pouze neinvestiční výdaje projektu.
2. Výše poskytnutých finančních prostředků řešiteli po dobu realizace projektu činí 30 000,- Kč na jeden měsíc a řešitele. Na pokrytí personálních nákladů řešitele (studenta) může být využito nejvýše 20 000,- Kč.
3. Základní strukturu rozpočtu tvoří:
 - a) personální náklady řešitele (viz výše) - budou vyplaceny formou stipendia
 - b) ostatní náklady (pokrývající řešitelovy náklady na cestovné, odbornou literaturu, drobná zařízení, materiál, software, externí vzdělávání apod.) - budou rovněž vyplaceny formou stipendia.
4. Částky grantu odpovídající osobním nákladům (bod a) a ostatním nákladům (bod b) budou řešiteli vyplaceny formou stipendia měsíčně na základě schválené Zprávy o činnosti.
5. Podrobný rozpad částek připadající na jednotku nákladu a celkovou výši grantu zobrazuje kalkulačka rozpočtu, která je součástí projektové žádosti.
6. Řešitel je povinen si pro zahraniční cesty sjednat cestovní pojištění, které si uhradí z prostředků učených na ostatní náklady projektu.

¹ Rejstřík informací o výsledcích VaVal/Registr uměleckých výstupů

V. Hodnocení návrhů projektů

1. Hodnocení projektů bude probíhat třístupňově:
 - a) Formální hodnocení – provede administrátor soutěže. V případě nedostatků vyzve studenta k nápravě v předem stanovené lhůtě. Při nedodržení termínu pro nápravu, nebo pokud ani po výzvě nesplňuje projekt všechny formální náležitosti, bude vyřazen.
 - b) Věcné hodnocení externími hodnotiteli – každý projekt je hodnocen dvěma externími hodnotiteli z databáze hodnotitelů, které k nim přiřadí administrátor soutěže dle specializací a s ohledem na jejich kapacitu. Každý hodnotitel přiřadí dohromady projektu 0 až 100 bodů v kategoriích a) celková kvalita projektu - odborná úroveň, kvalita zpracování (0-40 bodů), b) jasně definovaný a dosažitelný výzkumný cíl, dosažitelnost předpokládaných výstupů (0-40 bodů), c) přínos zahraniční aktivity v projektu (0-10 bodů), d) přiměřenost rozpočtu a délka projektu (0-10 bodů) a své bodování odůvodní komentářem. Výsledný počet bodů z věcného hodnocení odpovídá průměru přidělených bodů obou hodnotitelů.
 - c) Hodnocení Grantovou komisí pro NERD, kterou jmenuje rektor. Grantová komise je usnášeníschopná, pokud je přítomna víc jak polovina členů. Komise posoudí návrhy projektů z hlediska jejich realizovatelnosti a přínosu pro UMPRUM a přidělí další body v rozsahu 0-40 bodů. Komise má právo rozhodnout o snížení požadovaných finančních prostředků (prostřednictvím omezení délky projektu), nesmí však být snížena částka na personální náklady řešitele odpovídající jednotce financování. Navýšit celkový rozpočet studentského grantu po jeho udělení není povoleno. Následně jsou projekty seřazeny podle celkového bodového ohodnocení (2. a 3. kolo). Minimální bodová hranice pro udělení podpory je 90 bodů. Komise rozhodne o vyznačení hranice pro udělení či neudělení finanční podpory na základě dostupné alokace a posouzení kvality předložených projektů. O jednání komise se pořizuje zápis, který je zveřejněn na webových stránkách UMPRUM.
2. V případě, že hlavní řešitel přidělení finančních prostředků odmítne, může rektor rozhodnout o přidělení finančních prostředků dalšímu projektu v pořadí.
3. Na udělení finanční podpory návrhu projektu není právní nárok.

VI. Realizace projektu

1. Projekt vždy začíná prvním dnem kalendářního měsíce a končí posledním dnem kalendářního měsíce.
2. Za každý měsíc implementace grantu zpracovává řešitel studentského grantu Zprávu o činnosti (obsahuje aktivity realizované za daný měsíc, zhodnocení pokroku práce na výstupech, plán aktivit na následující období, žádost o nepodstatné či podstatné změny atd.).
3. Součástí Zprávy o činnosti bude potvrzení nebo certifikát o účasti na zahraniční aktivitě, vydaný zahraniční institucí (za měsíc, kdy byla aktivita vykonána/ukončena). Potvrzení či certifikát musí uvádět minimálně název instituce, kontakt, délku aktivity.
4. Zpráva se odevzdává elektronicky přes informační systém k projektům a zároveň v listinné podobě administrátorovi soutěže. Musí být podepsána řešitelem a mentorem a následně schválena administrátorem soutěže.
5. Na závěr implementace grantu odevzdá každý řešitel Závěrečnou zprávu o činnosti (obsahuje shrnutí implementace grantu, dosažených výstupů uvedených v žádosti

o studentský grant např. formou reflexe). V Závěrečné zprávě o činnosti bude dále z pozice mentora uvedeno posouzení implementace grantu, získaných znalostí a výstupů, doporučení pro další/budoucí výzkumnou činnost studenta. Zpráva se odevzdává elektronicky prostřednictvím informačního systému k projektům a listinně administrátorovi soutěže. Musí být podepsána řešitelem a mentorem a následně schválena administrátorem soutěže.

6. V návaznosti na ukončení studentského grantu provádí Grantová komise zhodnocení úspěšnosti realizace grantu a potvrzuje v Závěrečné zprávě o činnosti jeho úspěšné ukončení.
7. Změna individuálního řešitele a jeho pracovní kapacity není možná.
8. Se souhlasem mentora je možné provádět méně podstatné změny jako postupy k dosažení cílů projektu, úpravu čerpání ostatních nákladů apod. Souhlas mentora s nepodstatnou změnou je vyjádřen jeho souhlasem s příslušnou měsíční zprávou, ve které jsou úpravy popsány. Podstatné změny, jako jsou cíle a výstupy projektu, musí odsouhlasit mentor a následně prorektor pro studium a tvůrčí činnost.
9. V průběhu řešení projektu je možné změnit osobu mentora. Návrh na změnu mentora musí obsahovat identifikaci nového mentora a jeho kontaktní údaje. Návrh musí být doručen administrátorovi programu. Mentora lze měnit k 1. dni v měsíci. Odměna pro mentora se pak rozdělí mezi oba mentory podle délky mentorování projektu.
10. Změna v osobních nákladech odpovídajících jednotce financování není možná. Změna ve výčtu ostatních nákladů uvedených v návrhu projektu je možná, student změnu popíše v Závěrečné zprávě o činnosti.
11. Řešitel je povinen dodržovat tyto Zásady a řádně čerpat a hospodárně využívat přidělené prostředky na realizaci projektu.
12. Výsledky vzniklé za podpory NERD musí mít uvedenou dedikaci k této soutěži.
13. Doba realizace může být omezená výzvou pro jednotlivá kola.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Garantem programu je prorektor pro studium a tvůrčí činnost UMPRUM a administrativně jej zajišťují pověřeni administrátoři programu NERD. O průběhu soutěže informuje prorektor pro studium a tvůrčí činnost pravidelně vedení UMPRUM.
2. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dne 30. 3. 2023 a zároveň se ruší Směrnice rektora č. 6/2021 z 30. 3. 2021 a Směrnice rektora č. 11/2021 z 8. 11. 2021.

V Praze dne 30. 3. 2023

.....
prof. PhDr. et PaedDr. Jindřich Vybíral, DSc.
rektor UMPRUM