**Přihláška dílčího projektu**

**Proof of Concept (dále PoC)**

Před podáním přihlášky je nezbytná konzultace s koordinátorem UMlab, který s Vámi předpřipravený formulář projde. Projekty hodnotí a výbírá Rada pro komercionalizaci.

PoC je určen na projekty, kdy UMPRUM v pozici výzkumné organizace realizuje svůj výzkum a vývoj ve spolupráci s aplikačním partnerem. Nejedná se o zakázku ze strany firmy. Preferovány jsou projekty s trváním do 12 měsíců (4 x tříměsíční fáze) od zahájení (v druhém roce je podpora snížena o 25%). Maximální délka projektu je 42 měsíců (14 x tříměsíční fáze). Neúplná žádost nemůže být přijata k dalšímu posouzení a hodnocení.

Aplikační projekty

projekty pro zhodnocení

Komercionalizace

(finanční benefit)

Implementace

(jiný benefit než finanční)

**Rozvoj systému komercionalizace**

Strategické projekty

zvýšení budoucího aplikačního potenciálu

**Cíl projektu PoC:**

# Základní informace o projektu

|  |
| --- |
| Identifikace výzvy, název a registrační číslo projektu |
| Podpora aktivit Proof of concept v rámci UMlab  - kreativní laboratoře UMPRUM, TQ11000019 |

|  |
| --- |
| Název dílčího projektu: |
|  |

|  |
| --- |
| Interní číslo dílčího projektu (vyplní UMlab): |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Označte typ dílčího projektu PoC | |
| Aplikační | Strategický |
| Aplikační cíl se týká konkrétního technologického nebo funkčního problému. PoC se zaměřuje na ověření, zda je určitá technologie, řešení nebo koncept prakticky realizovatelný v konkrétním kontextu. Cílem je ukázat, že navrhované řešení může fungovat v praxi. | Strategický cil má širší dosah a souvisí s dlouhodobou vizí, obchodní strategií. PoC se zde zaměřuje na to, jak navrhované řešení podporuje celkovou strategii například zlepšení konkurenční výhody, optimalizaci zdrojů atd. Ověřuje se, zda dané řešení nebo technologie přispěje k dosažení strategických cílů. |

# Popis projektu

|  |
| --- |
| Cíl projektu. Popište, na jakou aplikaci se projekt zaměřuje, případně co má ověřit |
|  |

Cíl projektu musí být zaměřen na aplikaci výstupů a výsledků projektu, případně na ověření / prokázání určitých předpokladů.

|  |
| --- |
| Popište, v čem jsou cíle projektu inovativní a jakým způsobem pozitivně ovlivňují danou oblast |
|  |

Z popisu musí být zřejmý smysl inovace a její výhodnost proti současnému stavu oblasti

|  |
| --- |
| Popis postupu řešení projektu |
|  |

Ze stručného popisu musí být pochopitelný přístup k realizaci / dokončení projektu vedoucí k vytýčeným cílům.

|  |
| --- |
| Čím projekt naplňuje nebo dále rozvíjí příslušnou oborovou (katedrová) aplikační, případně rozvojovou strategii (vyplňuje se pouze v případě, že daný obor má příslušnou strategii definovánu) |
|  |

Možné vyplnit pouze v případě, že daný obor má definovánu příslušnou strategii oborovou strategii UMPRUM

# Výstupy projektu

|  |
| --- |
| Očekávané výstupy / výsledky dílčího projektu a předpokládané datum jejich dosažení |
|  |

|  |
| --- |
| Popište dostatečnost výstupů / výsledků projektu z pohledu další jejich aplikace nebo z pohledu ověření předpokladů projektu |
|  |

Zvolený výsledek musí být dostatečný s ohledem na další hladký přechod k aplikaci nebo pro názorné prokázání inovativnosti a prospěšnosti nápadu.

Každý projekt musí dosáhnout minimálně jednoho výstupu / výsledku do konce svého řešení – do termínu ukončení řešení projektu.

|  |
| --- |
| Vyznačte jeden hlavní a jeden vedlejší druh podporovaných výsledků |
| Fprum – průmyslový vzor, Fuzit – užitný vzor, Gfunk – funkční vzorek, Gprot – prototyp, P – patent  R – software, Zpolop – poloprovoz, Ztech – ověřená technologie, Ostatní výsledky  Pro projekty z oblasti společenských a humanitních věd:  Hkonc – výsledky promítnuté do strategických dokumentů  Hneleg – výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy  Nmap\* – specializovaná mapa s odborným obsahem  NmetA\* – akreditovaná metodika  NmetC – certifikovaná metodika  NmetS – metodika schválená příslušným orgánem státní správy  Druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s výše uvedenými:  A – audiovizuální tvorba  E – uspořádání výstavy  M – uspořádání konference  S – specializovaná veřejná databáze  W – uspořádání workshopu |

Uchazeči jsou povinni v této veřejné soutěži zajistit otevřený přístup „open access” k druhů výstupů/výsledků označeným hvězdičkou (\*) a k souvisejícím výzkumným datům.

# Řešitelský tým a aplikační partner projektu

Uveďte všechny členy týmu, tabulku můžete libovolně rozšířit přidáním dalších řádků.

|  |  |
| --- | --- |
| Řešitelský tým | |
| Hlavní řešitel dílčího projektu | |
| Jméno, příjmení, tituly |  |
| E-mail, telefon |  |
| Výše úvazku v dílčím projektu |  |
| Činnosti na projektu |  |
| Relevantní zkušenosti (vzdělání, odborná praxe, podíl na případech PPO, zkušenosti se spoluprací s aplikačním sektorem apod.) |  |
| Vztah vůči UMPRUM  (např. Vedoucí ateliéru, doktorand, studující atd.) |  |
| Další člen týmu: | |
| Jméno, příjmení, tituly |  |
| E-mail, telefon |  |
| Výše úvazku |  |
| Činnosti na projektu |  |
| Relevantní zkušenosti (vzdělání, odborná praxe, podíl na případech PPO, zkušenosti se spoluprací s aplikačním sektorem apod.) |  |
| Vztah vůči UMPRUM  (např. Vedoucí ateliéru, doktorand, studující atd.) |  |

|  |
| --- |
| Aplikační partner projektu |
| Název:  IČO:  Adresa:  Hlavní náplň činnosti:  Zástupce / kontaktní osoba: |

|  |
| --- |
| Popište důvody výběru aplikačního partnera, jeho vhodnost pro daný účel – relevance partnera |
|  |

Popište, proč je vybraný partner nejlepší pro realizaci vašeho nápadu nebo inovace.

# Technické zázemí projektu

|  |
| --- |
| Popište strukturovaně potřebné technické zázemí projektu a jeho dostupnost během projektu |
|  |

Popište dostatečnost potřebného technického zázemí na straně UMPRUM i na straně aplikačního partnera.

# Harmonogram projektu

|  |
| --- |
| Celková doba řešení (od – do) |
|  |

Rozdělte projekt na tříměsíční fáze, definujte aktivity a vhodné milníky, které ukážou směr a pokrok projektu vpřed - ty budou průběžně monitorovány Radou pro komercializaci

|  |  |
| --- | --- |
| Plán aktivit a výstupů | |
| Období (od—do) 1. fáze |  |
| Aktivita a popis dílčího výstupu 1. Fáze |  |
| Období (od—do) 2. Fáze |  |
| Aktivita a popis dílčího výsledku 2. Fáze |  |
| V případě potřeby přidejte řádky |  |

# Komercializace projektu

|  |
| --- |
| Jaké bude aplikační využití výstupů / výsledků projektu |
|  |

Zde popište především formu využití – zda půjde o komerční nebo jiné využití výsledků projektu.

|  |
| --- |
| Jaké jsou rizika k uvedení řešení do praxe (aplikace) a jak jsou tato rizika řešena v projektu |
|  |

Popište, které parametry musí produkt splnit a jaké kroky je nutné udělat, aby bylo možné řešení okamžitě užívat / prodávat, např. prototyp, testování, design, certifikace apod.

|  |
| --- |
| Uveďte, kdo je konečným uživatelem a proč by si měl výsledný produkt koupit |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Znáte nějaké zákazníky (společnosti), kteří by mohli mít zájem o vaše řešení (uveďte konkrétní subjekty na relevantním trhu)? | |
| ČR |  |
| EU |  |
| svět |  |

Důležité především u projektů rozvojových, strategických, které nemají přímého aplikačního partnera, ale rozvíjejí kompetence UMPRUM v oblasti komercionalizace.

|  |
| --- |
| Popište vaše kroky učiněné pro podporu komercionalizace, případně pro udržitelnost využívání výsledků projektu |
|  |

Popište, vámi plánované kroky, které učiníte v rámci projektu a budou podporovat aplikaci výsledků projektu, případně udržitelnost implementace výsledků projektu.

|  |
| --- |
| Popište kroky ke komercionalizaci, které budou učiněny na straně aplikačního partnera |
|  |

Popište, plánované kroky aplikačního partnera, které naváží na projekt a povedou k aplikaci výsledků projektu, případně uveďte, jakým způsobem jsou tyto kroky zajištěny?

|  |  |
| --- | --- |
| Pokuste se odhadnout nebo popsat přínosy a porovnejte je s plánovanými náklady projektu | |
| Přínosy: | Náklady: |
| Zhodnocení: | |

Zde uveďte vámi očekávané finanční i jiné přínosy (zde vyjděte z kapitoly 7.) a Náklady (zde vyjděte z kapitoly 9.) a zkuste poměr zhodnotit.

Tento bod platí pouze pro projekty aplikační!

|  |
| --- |
| Způsob rozdělení duševního vlastnictví s aplikačním partnerem |
|  |

Popište představu vaší a představu aplikačního partnera na způsobu rozdělení duševního vlastnictví a podíly na komercionalizaci.

Tento bod platí pouze pro projekty strategické!

|  |
| --- |
| Popište, jak bude na projekt navazovat další činnost UMPRUM, katedry, ateliéru nebo při spolupráci s aplikačním partnerem ve smyslu dalšího rozvoje systému komercionalizace |
|  |

Popište, jak bude na výsledky projektu navázáno v rámci uvedených subjektů a jak je toto strategické navázání procesně i organizačně zjištěno.

# Právní, etické a regulační aspekty projektu

|  |
| --- |
| Jaká je stávající ochrana daného duševního vlastnictví a budoucí plán ochrany (příp. uveďte, zda plánujete podat přihlášku vynálezu či jinou formu průmyslově právní ochrany) |
|  |

|  |
| --- |
| Má váš projekt potenciál pro právní ochranu? (Plánujete podání patentové přihlášky, registraci ochranné známky nebo jinou formu právní ochrany?) |
|  |

|  |
| --- |
| Existují etické nebo regulační otázky, které je třeba v souvislosti s projektem řešit? Pokud ano, jak s nimi budete pracovat? |
|  |

Jde například o informaci, že byly použité chráněné technologie a pro účely dílčího projektu budou zajištěné potřebné licence nebo souhlasy.

# Finanční plán projektu

Jedna fáze představuje tříměsíční cyklus vztažený na monitorovací zprávy. Vyplňte s ohledem na délku projektu, při projektu delším než 24 měsíců (8 fází) lze pole rozšířit.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Finanční plán v Kč (uveďte náklady v jednotlivých fázích projektu): | 1. fáze | 2. fáze | 3. fáze | 4.fáze | Celkem  1. rok |
| 1 | Osobní náklady |  |  |  |  |  |
| 2 | Náklady nebo výdaje na subdodávky |  |  |  |  |  |
| 3 | Ostatní náklady (např. nákupy materiálu, služby) |  |  |  |  |  |
| 4 | Náklady na ochranu duševního vlastnictví |  |  |  |  |  |
| 5 | Cestovné |  |  |  |  |  |
| 6 | Celkové náklady na aktivity dílčího projektu |  |  |  |  |  |
| 7 | CELKEM ZA CELÉ OBDOBÍ REALIZACE |  | | | | |
| 8 | Podíl finanční spoluúčastni ze strany aplikačního partnera |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Finanční plán v Kč (uveďte náklady v jednotlivých fázích projektu): | 5. fáze | 6. fáze | 7. fáze | 8.fáze | Celkem  2.rok |
| 1 | Osobní náklady |  |  |  |  |  |
| 2 | Náklady nebo výdaje na subdodávky |  |  |  |  |  |
| 3 | Ostatní náklady (např. nákupy materiálu, služby) |  |  |  |  |  |
| 4 | Náklady na ochranu duševního vlastnictví |  |  |  |  |  |
| 5 | Cestovné |  |  |  |  |  |
| 6 | Celkové náklady na aktivity dílčího projektu |  |  |  |  |  |
| 7 | CELKEM ZA CELÉ OBDOBÍ REALIZACE |  | | | | |
| 8 | Jiné zdroje financování a jejich výše |  | | | | |

# Rozlišení převládající výzkumné činnosti (aplikovaný výzkum/experimentální vývoj)

Jedna fáze představuje tříměsíční cyklus vztažený na monitorovací zprávy. Vyplňte s ohledem na délku projektu, při projektu delším než 24 měsíců (8 fází) lze pole rozšířit.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| 1. rok | 1. Fáze | 1. Fáze | 1. fáze | 1. fáze |
| AV/EV v % pro každou fázi řešení (např. 70/30) |  |  |  |  |
| 2. rok | 1. fáze | 1. fáze | 1. fáze | 1. fáze |
| AV/EV v % pro každou fázi řešení (např. 70/30) |  |  |  |  |

# Přílohy k přihlášce, které je nutné dodat:

* Souhlas s účastí v projektu od členů týmu (pokud jsou zapojeni)
* Průvodní dopis aplikačního partnera obsahující minimálně:
  + očekávání od projektu
  + stanovisko k plánovanému využití jeho zdrojů a technického zázemí (pokud je zapojen)
  + popis přístupu k aplikaci výsledků projektu (včetně podpory této aplikace na jeho straně, časového výhledu, atd.)
* Předběžný návrh licenční smlouvy a dohody o spolupráci s aplikačním partnerem (Licenční smlouva podléhá autorizaci ze strany právního oddělení UMPRUM a je doporučeno ji předem konzultovat)

# Hodnocení projektů

Projekty jsou předloženy Radě pro komercializaci, která je hodnotí.

Pro hodnocení každého bodovaného kritéria je určena čtyřstupňová bodová škála s odpovídajícím slovním vyjádřením. Bodové hodnocení se liší podle váhy daného kritéria podle tabulky níže.

Aplikační projekty

Komercionalizace

(finanční benefit)

Implementace

(jiný benefit než finanční)

**Přijatelné dílčí projekty PoC**

Strategické projekty

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hodnotící kritéria\*** | Váha\*  (3, 4, 5) | Hodnocení  (body 0-3) | Body =  Váha x Hodnocení | Bod přihlášky |
| **Projekty s cílem zhodnocení a komercionalizace nebo implementace jinou nekomerční formou – aplikační** |  |  |  |  |
| Hodnotí se uplatnitelnost výsledků a výstupů projektu – potenciál konkrétního zhodnocení – aplikace (komercionalizace nebo implementace) | 5 |  |  | 7.1. – 7.4. |
| Hodnotí se kvalita plánu vyrovnání duševního vlastnictví mezi UMPRUM a aplikačním partnerem | 5 |  |  | 7.8. |
| **Projekty s potenciálem zvyšování kompetence UMPRUM v oblasti komercionalizace – strategické** |  |  |  |  |
| Hodnotí se, zda má projekt parametry projektu zvyšující kompetence UMPRUM v oblasti s aplikačním potenciálem | 5 |  |  | 7.1. – 7.4. |
| Hodnotí se kvalita výhledu využitelnosti a plánu zohlednění výsledků v další praxi UMPRUM, katedry či ateliéru směrem k rozvoji systému komercionalizace | 5 |  |  | 7.9. |
| **Společně projekty aplikační i strategické** |  |  |  |  |
| Hodnotí se inovativnost a originalita cílů projektu | 3 |  |  | 2.1., 2.2. |
| Hodnotí se, zda je projekt v souladu s oborovou vizí a strategií (strategií rozvojovou, případně aplikační) | 3 |  |  | 2.4. |
| Hodnotí se reálnost dosažení cílů v reálném čase řešení projektu | 4 |  |  | 2.3., 3.1. |
| Hodnotí se úroveň cílů z pohledu jejich dostatečnosti pro ověření výsledků nebo pro další praktickou aplikaci | 3 |  |  | 3.2., 3.3. |
| Hodnotí se úroveň řešitelského týmu z pohledu odpovídající odbornosti, úplnosti, vyváženosti (věcná i procesní oblast) | 3 |  |  | 4.1. |
| Hodnotí se vhodnost vybraného aplikačního partnera z pohledu samotného projektu i systému komercionalizace UMPRUM | 4 |  |  | 4.2.,4.3. |
| Hodnotí se dostatečnost a kvalita technického zázemí projektu | 3 |  |  | 5. |
| Kvalita (reálnost a přehlednost) realizačního plánu projektu (harmonogram) | 4 |  |  | 6. |
| Hodnotí se jednoznačnost stanovení dílčích cílů a následná sledovatelnost projektu na základě těchto informací | 4 |  |  | 6.2. |
| Hodnotí se plán podpory komercionalizace nebo udržitelnosti – podpory využití výsledků projektu nebo plán podpory aplikace (komercionalizace nebo implementace) | 3 |  |  | 7.5. – 7.6. |
| Hodnotí se přiměřenost nákladů a přínosů projektu (komerčních nebo jiných implementačních) | 5 |  |  | 7.7. |
| Hodnotí se způsob vypořádání se s Právními, etickými a regulačními aspekty projektu | 3 |  |  | 8. |
| Kvalita (reálnost a přehlednost) finančního plánu projektu | 4 |  |  | 9. |

Hodnocení: 0 – Nesplněno; 1 – Splněno s vážnými výhradami; 2 – Splněno s drobnými výhradami; 3 – Splněno bez výhrad

\*Hodnotící kritéria a váha mohou být upraveny ze strany Rady pro komercializaci.