Rektor vydal na základě § 17 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a dále na základě ustanovení článku č. 5 Statutu Vysoké školy uměleckoprůmyslové v Praze účinného od 1. 9. 2017 tuto směrnici:

Směrnice rektora č. 14/2024

Směrnice rektora o podpoře aktivit „Proof of concept“

Směrnice rektora č. 14/2024
ze dne 8. 10. 2024

Článek I
Úvodní ustanovení

1. Tato směrnice popisuje systém pravidel podpory aktivit „proof of concept“ (dále PoC) v rámci projektu podpořeného ve výzvě Technologické agentury ČR v programu SIGMA.
2. Cílem podpory aktivit PoC je vytvoření funkčního nástroje pro rozvoj aplikovaného výzkumu na UMPRUM vedoucího k praktické uplatnitelnosti výsledků vědy a výzkumu na trhu a navazování spoluprací s komerčními partnery.

Článek II
Věcné vymezení

1. Tato směrnice navazuje na směrnici rektora o založení UMlab – kreativní laboratoře UMPRUM. UMlab dle této směrnice představuje pracoviště managementu znalostí a centrum transferu technologií. V souladu s touto směrnicí UMlab také aktivně sleduje školní díla s potenciálem pro rozvoj a případnou komercializaci a vytváří nástroje pro podporu a financování jejich dalšího vývoje.
2. Jedním z nástrojů pro podporu a financování dalšího vývoje výsledků s komerčním potenciálem jsou aktivity „proof of concept“ (PoC). PoC budou podporovány prostřednictvím dílčích projektů, jejichž předmětem má být ověřování praktické využitelnosti výsledků aplikovaného výzkumu a vývoje, kterého bylo dosaženo na UMPRUM.
3. Rozvoj a komercializace výsledků tvůrčí činnosti se řídí také pravidly stanovenými Směrnicí rektora o komercializaci výsledků výzkumu, vývoje a tvůrčí činnosti a navazuje na strategii komercializace UMPRUM.
4. Dílčí projekty PoC se budou ucházet o podporu z prostředků TAČR SIGMA prostřednictvím interní soutěže vytvořené k tomuto účelu. Parametry soutěže i požadavky na dílčí projekty jsou rámcově

vymezeny a popsány v této směrnici v souladu s výzvou TAČR SIGMA a budou upřesňovány pomocí jednotlivých výzev.

5. V případě potřeby budou postupy aplikovány i na jiné zdroje/projekty podpory mimo prostředky TAČR SIGMA.

Článek III
Struktura pro zajištění aktivit „Proof of concept"

1. Základní vnitřní organizační jednotkou, která tvoří rámec pro spolupráci školy se subjekty aplikační sféry, je pracoviště UMlab. UMlab také řídí a koordinuje podporu aktivit PoC, čímž zajišťuje výkonnou a podpůrnou část procesu.
2. Rozhodovací a poradní úlohu má Rada pro komercializaci, zřízená Rozhodnutím rektora upravujícím zřízení a působnost Rady Vysoké školy uměleckoprůmyslové v Praze pro komercializaci.

Článek IV
Způsob sběru dílčích projektů

1. UMlab vyvíjí aktivity k vytipování vhodných výsledků (monitoring výzkumné činnosti s komerčním potenciálem v ateliérech, navázané spolupráce s aplikační sférou, výsledků projektů) a zajišťuje informovanost a propagaci interní soutěže na podporu aktivit PoC. Na těchto aktivitách se podílí také skauti UMlab.
2. UMlab pravidelně aktualizuje webovou stránku v rámci webu UMPRUM, na které budou umístěny všechny informace k soutěži na podporu aktivit PoC, výzvy, příslušné směrnice, kontakty a další.
3. Po dohodě s vedením UMPRUM vyhlašuje UMlab výzvy pro sběr návrhů dílčích projektů PoC. Výzva je vyvěšena na příslušné webové stránce a komunikována e-mailem všem cílovým skupinám. UMlab ve spolupráci s právním oddělením poskytuje konzultace potenciálním žadatelům.
4. Každý žadatel musí před podáním žádosti o dílčí projekt povinně absolvovat konzultaci s pracovníkem UMlabu.
5. Výzva obsahuje konkrétní termíny pro podání návrhů projektů, délku hodnotícího procesu, případná omezení alokace, doby trvání dílčích projektů a další upřesnění.
6. UMlab otevře sběr žádostí. Každá výzva bude otevřená nejméně po dobu 30 dnů.
7. Žadatelé podávají návrhy projektů, které obsahují minimálně údaje vyžadované výzvou TAČR SIGMA (konkrétní obsah, případně další požadavky potřebné pro rozhodování Rady pro komercializaci budou vždy upřesněny ve výzvě):

   • název dílčího projektu;

   • interní číslo dílčího projektu (generováno prostřednictvím aplikace pro správu projektů);

   • cíl řešení dílčího projektu (co má být prostřednictvím dílčího projektu ověřováno);

- za jakým účelem má být ověřováno;
- očekávané výstupy/výsledky, včetně harmonogramu;
- jaké bude komerční, či aplikační využití výstupů/výsledků dílčího projektu;
- jeden hlavní a jeden vedlejší obor FORD na úrovni 3 (Detailed Ford);
- doba řešení dílčího projektu;
- identifikační údaje zapojeného uchazeče (IČO, název);
- řešitelský tým (hlavní řešitel a členové řešitelského týmu);
- finanční plán;
- rozlišení převládající výzkumné činnosti (aplikovaný výzkum/experimentální vývoj);
- identifikace výzvy, do které byl návrh dílčího projektu předložen včetně data jejího zahájení (bude generováno přímo ze systému pro správu projektů)

8. Možné výsledky podporované v dílčích projektech jsou:

- Fprum – průmyslový vzor;
- Fuzit – užitný vzor;
- Gfunk – funkční vzorek;
- Gprot – prototyp;
- P – patent;
- R – software;
- Zpolop – poloprovoz;
- Ztech – ověřená technologie;
- ostatní výsledky.

U dílčích projektů se zaměřením na výzkumné cíle z oblasti společenských a humanitních věd se dále očekávají následující druhy výsledků:

- Hkonc – výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů orgánů státní nebo veřejné správy;
- Hneleg – výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele;
- Nmap* – specializovaná mapa s odborným obsahem;
- NmetA* – metodika a postup akreditované oprávněným orgánem;
- NmetC* – metodika certifikovaná oprávněným orgánem;

- NmetS* – metodika schválená příslušným orgánem státní správy, do jehož kompetence daná problematika spadá;
- Npam* – památkový postup;

Druhy výstupů/výsledků pouze v kombinaci s některým z výše uvedených:

- A – audiovizuální tvorba;
- E – uspořádání výstavy;
- M – uspořádání konference;
- S – specializovaná veřejná databáze;
- W – uspořádání workshopu.

9. Způsobilými řešiteli dílčích projektů jsou výzkumní pracovníci, pracovnice, studující, absolventi a absolventky UMPRUM. Projekt má vždy hlavního řešitele a případně další členy řešitelského týmu.
10. Po uplynutí lhůty pro podání dílčích projektů uzavře pracovník UMlab sběr projektů a provede formální kontrolu žádostí. V případě potřeby si od žadatelů vyžádá dodatečné informace a připraví podklady pro Radu pro komercializaci.

Článek 5
Hodnocení a schválení žádostí o podporu

1. Hodnocení dílčích projektů provádí Rada pro komercializaci (s administrativní podporou UMlabu). Při hodnocení bere Rada v úvahu tyto kritéria:
    a. kvalita projektu
    b. přínos pro školu a soulad se strategií pro komercializaci, příslušnou oborovou aplikační, případně rozvojovou strategií VaV
    c. uplatnitelnost výsledků, výsledek má doložitelný potenciál ke komerčnímu využití
    d. ověření výsledku je možné v reálném čase řešení Dílčího projektu.
2. Rada pro komercializaci může hodnotící kritéria doplnit.
3. Dílčí projekty jsou schvalovány na základě informací obsažených v návrhu dílčího projektu.
4. Rada pro komercializaci sestaví pořadí projektů na základě hodnocení dle předem definovaných kritérií a poté rozhodne o podpoření nebo nepodpoření každého projektu podaného ve výzvě s ohledem na disponibilitu finančních prostředků.
5. Rada pro komercializaci má právo na návrhy úprav Dílčího projektu včetně rozpočtu.
6. Rada předkládá pořadí projektů ke schválení rektorovi.

7. Rektor respektuje rozhodnutí Rady. Ve zvlášť závažných případech (např. ohrožení strategických zájmů UMPRUM rozpor s dobrými mravy, ohrožení zdraví apod.) je rektor oprávněn přijaté rozhodnutí vrátit Radě k novému projednání (právo veta). Připomínky rektora je Rada povinna zohlednit, poté hlasuje o novém rozhodnutí.
8. Rozhodnutí o podpoře je známo nejpozději 50 dnů od ukončení výzvy.
9. Alokace pro výzvu nemusí být rozdělena.

Článek 6
Realizace dílčích projektů

1. UMlab sdělí uchazečům výsledky výběru projektů a podpořeným projektům předá instrukce k realizaci.
2. Za realizaci dílčích projektů je odpovědný jejich řešitel, UMlab provádí monitoring a administrativní agendu spojenou s realizací projektu.
3. UMlab požádá Ekonomické oddělení o vytvoření samostatné zakázky pro každý schválený dílčí projekt v účetním systému.
4. Čerpání rozpočtu probíhá v souladu s příslušnou směrnicí, která na UMPRUM upravuje čerpání rozpočtu a systém finanční kontroly. Řešitel případně konzultuje podmínky uznatelnosti nákladů v rámci výzvy TAČR SIGMA s pracovištěm UMlab. Způsobilé náklady jsou vymezeny v čl. 18 Všeobecných podmínek TAČR, verze 7.
5. Řešitel je v průběhu realizace povinen zajistit, že aktivity „proof of concept" v dílčím projektu v minulosti nebyly, ani nejsou řešeny v rámci jiného projektu. Současně je řešitel povinen v průběhu realizace zajistit, aby aktivity „proof of concept" v dílčím projektu nebo jeho části nebyly předmětem jiného projektu nebo výzkumného záměru, který uchazeč předkládá v jiné veřejné soutěži/veřejné zakázce v ČR či zahraničí.
6. Podstatné změny v projektu jsou předem konzultovány s pracovištěm UMlab a případně schvalovány Radou pro komercializaci.
7. UMlab bude sledovat realizaci dílčích projektů a bude o průběhu realizace informovat Radu pro komercializaci, a to formou dílčích monitorovacích zpráv nejméně jednou za 3 měsíce.
8. V případě, že projekt nepostupuje dle předpokladů, podává UMlab Radě pro komercializaci návrh s odůvodněním k projednání o dalším postupu. Rada pro komercializaci může rozhodnout o předčasném ukončení dílčího projektu, a to zejména v případech, kdy není možné splnit nastavené cíle dílčího projektu nebo se projekt odchyluje od schváleného záměru.
9. Zástupce UMlab se každoročně účastní workshopu k realizaci dílčích projektů, jenž bude pořádán Technologickou agenturou ČR.

Článek 7
Ukončování

1. UMlab provádí kontrolu věcného dosažení výstupů/výsledků v realizovaných dílčích projektech a splnění podmínky spolufinancování dílčích projektů, zhodnocení implementace dosažených výstupů/výsledků v dílčích projektech, zhodnocení

znalostí vzniklých v dílčích projektech a zhodnocení samotného průběhu dosahování stanovených cílů projektu a jeho dopadů na komercializaci výstupů/výsledků.
2. Zhodnocení ověření aplikačního potenciálu jednotlivých výstupů/výsledků provádí v souladu se Strategií komercionalizace UMPRUM Odborný panel, který je k tomuto účelu a pro každý projekt sestaven.

Článek 8
Způsob uplatňování a zhodnocování znalostí v dílčích projektech

1. UMlab ve spolupráci s řešitelským týmem bude prověřovat možnosti komercializace výsledků dílčích projektů.
2. Řešitelský tým vypracuje plán implementace výsledků dílčího projektu, který bude předložen Radě pro komercializaci k projednání.
3. UMlab a řešitelský tým pokračují ve vyhledávání dalších vhodných výzev pro další fáze komercializace výsledků.
4. Další kroky směřující ke komercializaci budou ošetřeny v souladu se Strategií komercializace UMPRUM a dalšími předpisy, které budou na UMPRUM v této oblasti připraveny.

V Praze dne 8. 10. 2024

.....
prof. PhDr. et PaedDr. Jindřich Vybíral, DSc.
rektor UMPRUM